**VERBALE n.**

**SCRUTINIO FINALE**

Il giorno …. del mese di ……. dell'anno ….. alle ore ……. nell’aula …… dell’I.I.S. “A. Zanelli” si riunisce in video conferenza il Consiglio della classe …. sez. …… per discutere i seguenti punti all’O.d.G:

1. analisi dell’andamento didattico ed educativo della classe;
2. operazioni relative allo scrutinio finale;
3. compilazione Piani di Apprendimento Individualizzati (P.A.I.);
4. compilazione Piano di Integrazione degli Apprendimenti (P.I.A.);
5. varie ed eventuali.

Come da elenco, sono presenti i docenti:

*nomi docenti (indicare coordinatore e verbalizzatore)*

Risulta/no assente/i i seguenti docenti, sostituiti, su nomina del Dirigente Scolastico, come segue:

(decreto di sostituzione in allegato)

*Prof ………………………………….., sostituito dal prof ………………………………………..*

Presiede il Dirigente scolastico dott.ssa Braglia Mariagrazia (***oppure*** il Prof. …………………………. su delega del Dirigente Scolastico) e verbalizza il/la prof……

Constatata la presenza del collegio perfetto e della regolarità della convocazione, il Presidente richiama le norme in vigore sullo scrutinio e in particolare sui criteri deliberati dal Collegio dei Docenti: “Criteri di attribuzione del voto di condotta” e sui criteri stabiliti dall’O.M. 11 del 16 maggio 2020 concernente la valutazione finale degli alunni per l’anno scolastico 2019/2020 e dichiara aperta la seduta.

Ricorda che tutti i presenti sono tenuti all’obbligo del segreto d’ufficio e che l’eventuale violazione comporta sanzioni disciplinari.

**Punto 1. Analisi dell’andamento didattico ed educativo della classe**

Dal punto di vista didattico ……………………..

Il comportamento della classe………………………

**Punto 2. Operazioni relative allo scrutinio finale**

Prima di procedere con le operazioni di scrutinio il Presidente ricorda che i voti sono assegnati dal Consiglio di Classe, su proposta dei singoli docenti, in base ad un giudizio brevemente motivato desunto da un congruo numero di verifiche effettuate nel corso dell’attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza. Evidenzia inoltre che nella valutazione della preparazione globale andranno tenuti presenti gli esiti degli interventi didattici di recupero.

Si procede alla definizione dei seguenti voti di condotta, su proposta del coordinatore, prof…….:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Cognome e nome** | **Voto** | **Unanimità/Maggioranza** *(voti favorevoli/voti contrari)* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

*Motivare le valutazioni inferiori o uguali a 7*

Il Consiglio di Classe, sulla scorta di tutte le informazioni ricevute per ogni singolo alunno, valutato il quadro globale dei giudizi espressi e delle proposte di voto conseguenti nei singoli insegnamenti,

**DELIBERA**

1. l’**AMMISSIONE ALL’UNANIMITA’ ALLA CLASSE SUCCESSIVA DEI SEGUENTI ALUNNI**, con valutazione positiva in tutte le discipline

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cognome e nome** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

*Eventuale:*

Per l’alunno …….……. il Consiglio di Classe delibera voto di consiglio nelle seguenti materie:

*Materia:* voto proposto ….;voto assegnato ….per voto di consiglio con delibera all’unanimità/maggioranza *(voti favorevoli, voti contrari)*

*Per gli allievi con DSA/BES:*

Per l’alunno …….……. tutte le valutazioni sono state attribuite a seguito dell’attivazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative previsti e sono state assegnate in modo coerente con il P.D.P. dell’alunno/a DSA/BES.

1. l’**AMMISSIONE ALL’UNANIMITA’/MAGGIORANZA ALLA CLASSE SUCCESSIVA DEI SEGUENTI ALUNNI**, con valutazione negativa nelle seguenti discipline, come previsto dall’O.M. 11 art. 4 comma 3:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cognome e nome** | **Discipline carenti***(voto)* | **Unanimità** | **Maggioranza***(voti favorevoli/voti contrari)* |
| 1 |  |  | U | M voti favorevoli n.……voti contrari n……. |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

Per le modalità di recupero delle carenze si fa riferimento al P.A.I. (vedi punto 4 del verbale).

*PER LE CLASSI BIENNIO IPA aggiungere la dicitura*

Si procede alla revisione del PFI degli alunni indicati in tabella b.

*Eventuale:*

Per l’alunno …….……. il Consiglio di Classe delibera voto di consiglio nelle seguenti materie:

*Materia:* voto proposto ….;voto assegnato ….per voto di consiglio con delibera all’unanimità/maggioranza *(voti favorevoli, voti contrari)*

*Eventuale:*

Il Consiglio di Classe delibera inoltre che l’allievo …………… debba svolgere un lavoro estivo personalizzato nel/i seguente/i insegnamento/i ………, con finalità di rafforzamento delle competenze disciplinari, il cui svolgimento sarà da verificarsi alla ripresa del successivo anno scolastico.

Il lavoro estivo personalizzato verrà assegnato tramite classroom/registro elettronico.

*Per gli allievi con DSA/BES:*

Per l’alunno …….……. tutte le valutazioni sono state attribuite a seguito dell’attivazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative previsti e sono state assegnate in modo coerente con il P.D.P. dell’alunno/a DSA/BES.

1. la **NON AMMISSIONE ALL’UNANIMITA’ ALLA CLASSE SUCCESSIVA DEI SEGUENTI ALUNNI,** come previsto dall’O.M. 11 art. 4 comma 6:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cognome e nome** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

Motivazione di non ammissione dell’alunno……………………

Il Consiglio di Classe risulta non essere in possesso di alcun elemento valutativo relativo all’alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, perduranti e già opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico (*verbale n*). *Inserire solo se effettivamente fatto:*

La frequenza inadeguata è stata segnalata dal coordinatore alla famiglia tramite telefonata/mail*.*

*Per gli allievi con DSA/BES:*

Per l’alunno …….……. tutte le valutazioni sono state attribuite a seguito dell’attivazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative previsti e sono state assegnate in modo coerente con il P.D.P. dell’alunno/a DSA/BES.

Di quanto stabilito al punto **c** il coordinatore di classe informa la famiglia tramite mail/telefonata.

*Solo per le classi 3^ e 4^*

Il Consiglio di Classe procede con l’attribuzione del Credito scolastico, rimandando all’anno scolastico successivo l’attribuzione dell’eventuale Credito formativo. In base agli esiti dei recuperi delle discipline carenti il Credito scolastico potrà essere integrato nell’a.s. 2020-21.

Agli alunni ammessi alla classe successiva, sulla base dei criteri deliberati dal Collegio Docenti e di quanto previsto dalla normativa vigente, il Consiglio di Classe delibera di assegnare il credito scolastico relativo all’anno in corso. La tabella sottostante, con relativa motivazione, riassume la situazione dei crediti scolastici dei singoli alunni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Cognome e nome** | **Media** | **Credito scolastico**  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Viene attribuito il punteggio più alto della fascia di riferimento se:

1. la parte decimale della media dei voti di fine anno supera lo 0,5 posto che non siano state attribuite sufficienze tramite voti di consiglio;
2. l’allievo/a è stato ammesso alla classe successiva senza valutazioni insufficienti.

*Solo per le classi 2^ e per gli alunni delle classi 1^ che hanno assolto l’obbligo scolastico*

Il Consiglio di Classe, al termine delle operazioni di scrutinio, certifica per ogni studente il livello di acquisizione delle competenze, in coerenza con la valutazione finale degli apprendimenti, compilando l’apposita scheda di certificazione.

**Punto 3. Compilazione Piani di Apprendimento Individualizzati (P.A.I.)**

Sulla base di quanto stabilito dall’O.M. 11 art. 4 comma 5, art. 6 comma 1 per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi i docenti del Consiglio di Classe predispongono un piano di apprendimento individualizzato in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire, ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva, nonché specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento. Il P.A.I. è allegato al documento di valutazione finale.

Gli studenti in questione e le relative materie sono di seguito elencati:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Cognome e nome** | **Materia**  |
| 1. |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Punto 4. Compilazione Piano di Integrazione degli Apprendimenti (P.I.A.)**

Sulla base di quanto stabilito dall’O.M. art. 6 comma 2 i docenti del Consiglio di Classe individuano, ove necessario, i nuclei fondamentali delle discipline e gli obiettivi di apprendimento non affrontati o che richiedono approfondimento, da conseguire attraverso il piano di integrazione degli apprendimenti conservato agli atti della scuola.

Le discipline che non hanno completato la programmazione prevista per il corrente anno scolastico e che necessitano del P.I.A. sono:

**Punto 4. Varie ed eventuali**

Nessun ulteriore argomento viene sottoposto all’attenzione dei docenti.

*oppure*

Il prof…………..propone/ presenta/osserva……………..

Al termine delle operazioni di cui sopra, il Presidente procede alla ricapitolazione dei risultati e alla lettura dei voti assegnati dal Consiglio. I voti vengono ratificati all’unanimità. Si procede quindi all’inserimento dei voti, dei crediti *(solo classi III e IV)* e degli esiti sul registro elettronico e si procede con la necessaria verifica sulla correttezza e completezza degli stessi.

Terminata la trattazione di tutti i punti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara chiuso lo scrutinio e la seduta è sciolta alle ore ….., previa lettura e approvazione del presente verbale.

Reggio Emilia, …………………….

 Il Segretario Il Presidente

…………………. …………………….