IIS "A. ZANELLI"- REGGIO EMILIA
Prot. 0003426 del 04/06/2020
01-01 (Uscita)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"ANTONIO ZANELLI"
Sezione Tecnica Agraria
(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)
Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura
Sezione Liceo Scientifico
(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)
Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it
URL http://www.zanelli.edu.it - Codice fiscale 80012570356

Circolare n.279

Ai COLLABORATORI SCOLASTICI
A tutti i DOCENTI dei Consigli di Classe delle CLASSI QUINTE
Ai DOCENTI membri delle COMMISSIONI d'ESAME
Alle STUDENTESSE e agli STUDENTI delle classi QUINTE
Alle FAMIGLIE degli Studenti
All'RSPP, RLS
Alle RSU di Istituto
DSGA
ALBO

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL 2° CICLO DI ISTRUZIONE: Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento in presenza dell'Esame di Stato (Scuola secondaria di II grado)

L'esame di stato verrà svolto secondo le indicazioni del Ministero dell'Istruzione con la sola prova orale in presenza di una commissione composta secondo le indicazioni del MIUR.

Regole di accesso durante lo svolgimento dell'esame di stato valide sia per i membri della commissione esaminatrice che per i maturandi:

- È vietato l'accesso nel caso in cui negli ultimi 14 giorni si abbiano avuti contatti stretti con persone risultate positive al COVID-19.
- È vietato l'accesso alle persone che manifestano sintomi influenzali potenzialmente riconducibili a contagio da Covid-19 (febbre oltre 37,5°C, raffreddore, tosse, …)
- Prima di accedere ai locali scolastici deve essere indossata mascherina conforme alle vigenti disposizioni che dovrà essere tenuta per tutta la durata della sessione d'esame.
- Disinfettare le mani con la soluzione idroalcolica posizionata all'ingresso dell'edificio.
- Rispettare tassativamente l'orario di convocazione stabilito.

Il rispetto delle regole di accesso verrà monitorato dal docente collaboratore incaricato e/o dai collaboratori scolastici presenti all'ingresso.

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico per cui non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame, misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

I Presidenti di commissione verranno invitati ad organizzare un calendario di convocazione scaglionato dei candidati, suggerendo, altresì, qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio.

Tale calendario sarà comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (**allegato A**), così come i componenti di ciascuna commissione.

Gli ingressi per le diverse commissioni saranno identificati per mezzo di segnaletica. Sarà esposta una planimetria esplicativa all'ingresso della sede; saranno altresì individuati percorsi di accesso e di uscita differenziati in modo da evitare assembramenti.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione. Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd. definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

Il candidato in attesa per ciascuna commissione, eventualmente accompagnato da una sola persona, sosterà nei pressi dell'aula assegnata alla commissione di riferimento dove verranno posizionate due sedie a distanza non inferiore a 200 cm, che verranno pulite e disinfettate al momento del loro ingresso nell'aula.

Le persone in attesa rimarranno sotto la vigilanza del personale collaboratore scolastico assegnato all'aula o al piano.

E' fatto divieto di accedere ad ambienti diversi da quanto disposto.

L'utilizzo dei distributori automatici di cibo e bevande sarà riservato al solo personale interno e

ai membri delle commissioni.

All'interno dell'aula di esame sono ammessi:

- I membri della commissione esaminatrice
- Lo studente convocato per la prova di esame
- Un solo accompagnatore maggiorenne

Le postazioni utilizzate dai presenti all'interno dell'aula di esame devono essere posizionate ad una distanza non inferiore 200 cm.

Al termine della sessione d'esame le aule utilizzate per l'esame dovranno essere pulite e disinfettate con prodotti specifici (arredi e superfici); durante e dopo l'esame verrà garantita un ricambio d'aria regolare e sufficiente.

In più punti dell'edificio scolastico (almeno uno per piano) saranno disponibili prodotti igienizzanti(dispenser di soluzione idroalcolica) per il personale.

Durante le sessioni di esame, sarà presente un dispenser all'ingresso di ogni locale utilizzato per lo svolgimento dei lavori; prima di accedervi i componenti della commissione, il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno provvedere all'adeguata igienizzazione delle mani, anche attraverso l'uso di soluzione idroalcolica disinfettante appositamente fornita. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Saranno individuati servizi igienici distinti che dovranno essere utilizzati da studenti/ accompagnatori e dalla commissione di esame. È vietato utilizzare servizi igienici diversi da quelli indicati. I servizi igienici verranno quotidianamente puliti e disinfettati e comunque dopo ogni utilizzo.

All'interno della struttura è predisposto un ambiente (infermeria) dedicato all'accoglienza e all'isolamento degli eventuali soggetti che dovessero manifestare sintomatologia respiratoria o febbrile.

E' importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Reggio Emilia 04/06/2020

LA DIRIGENTE
Mariagrazia Braglia
[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs n. 39/1993]