



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANTONIO ZANELLI"

Sezione Tecnica Agraria (Produzioni e trasformazioni – Gestione ambiente e territorio)  
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura  
Sezione Liceo Scientifico ad opzione scienze applicate  
Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515  
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it - URL <http://www.itazanelli.it>



Agli Atti

E, p. c., al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

All'Albo di Istituto

### **OGGETTO: Criteri per viaggi di istruzione e visite guidate.**

Il Consiglio di Istituto, nella seduta del 20 Settembre 2012

#### **d e l i b e r a**

quanto segue.

#### **VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE**

Le visite guidate e i viaggi di istruzione (compresi quelli connessi ad attività sportive) sono iniziative finalizzate a integrare il percorso culturale dell'indirizzo di studio e rientrano nelle attività integrative della scuola, cioè attività complementari e non semplici occasioni di evasione. Esse devono prefiggersi degli obiettivi formativi di arricchimento culturale degli studenti e presuppongono un'adeguata programmazione didattica e culturale, predisposta nell'istituto fin dall'inizio dell'anno scolastico tenendo conto dei seguenti criteri generali:

- a) nessun viaggio può essere effettuato ove non sia assicurata la partecipazione di almeno tre quarti degli alunni componenti la classe coinvolta, anche se è auspicabile la presenza di tutti gli alunni
- b) il viaggio o la visita deve prevedere un docente accompagnatore ogni 15 alunni, un docente per ogni disabile ed un docente sostituto. Almeno un docente accompagnatore deve essere insegnante della classe.
- c) nelle classi prime è concesso un viaggio di istruzione per un massimo di **1** giorno in Italia;
- d) nelle classi seconde sono possibili viaggi per un massimo di **2** giorni in Italia;
- e) nelle classi terze sono autorizzati viaggi per un massimo di **3** giorni in Italia;
- f) Le classi quarte e quinte possono organizzare viaggi di massimo **6** giorni in Italia o all'estero.

Per tutte le classi sono possibili anche visite guidate, che prevedono il rientro entro le ore 23.

Le procedure che dovranno essere rispettate nell'organizzazione dei viaggi sono le seguenti:

- 1) I viaggi devono essere progettati dai docenti del consiglio di classe in fase di programmazione annuale, discussi ed approvati in una riunione del consiglio di classe alla presenza dei rappresentanti degli studenti e dei genitori.

2) Per ogni classe l'insegnante che richiede il viaggio elabora una proposta contenente gli elementi di tipo progettuale e operativo di seguito elencati:

- destinazione del viaggio di istruzione
- finalità culturale specifica del viaggio e puntualizzazione del suo legame con il lavoro scolastico
- giorno, ora, luogo di partenza e di arrivo
- numero di allievi partecipanti (non inferiore ai tre quarti)
- docente organizzatore e docenti accompagnatori (con almeno una riserva), in ragione di uno ogni 15 studenti ed uno per eventuali studenti disabili
- mezzo di trasporto

3) Gli insegnanti si impegnano a preparare la classe sui percorsi di visita e a verificare la ricaduta culturale dell'iniziativa nella classe.

Le visite guidate di un solo giorno non sono sottoposte a vincoli rispetto al numero, ma la richiesta deve essere presentata in tempi utili per l'organizzazione.

4) Sulla base delle adesioni raccolte, verrà richiesto all'agenzia prescelta di formulare il preventivo definitivo, adeguando le quote al numero effettivo dei partecipanti e verrà data informazione alle famiglie. La caparra, a tutela degli effetti economici spesso molto gravosi che eventuali rinunce hanno provocato in passato, viene definita nella misura del 50% del costo totale del viaggio (tale somma non sarà rimborsabile); il saldo dovrà essere presentato entro un mese dalla partenza.

5) E' inoltre obbligatorio che il docente organizzatore acquisisca l'autorizzazione scritta dei genitori, anche se si tratta di alunni maggiorenni.

6) I docenti organizzatori informeranno il dirigente scolastico su eventuali gravi insufficienze riscontrate nei servizi proposti dall'agenzia di viaggio al fine di poter intervenire tempestivamente già durante lo svolgimento del viaggio d'istruzione o impedendo che il fatto si ripeta per altre iniziative già programmate. In ogni caso l'agenzia organizzatrice sarà chiamata a rispondere delle gravi insufficienze riscontrate nell'organizzazione del servizio.

7) Durante il viaggio lo studente dovrà tenere un atteggiamento corretto, che non ostacoli o crei difficoltà alla realizzazione delle attività programmate e un comportamento idoneo a non causare danni a cose o persone: in particolare, è tenuto a comportarsi educatamente, a seguire in silenzio i relatori e le guide; a rispettare i luoghi di alloggio, di visita, dei commerci; ad astenersi dal portare con sé e consumare droghe e alcool; a non fumare in pullman, nei luoghi chiusi e in visita; ad avvisare insegnanti/famiglia ospitante per ogni allontanamento. Un comportamento riprovevole verrà discusso in consiglio di classe per essere esaminato e comunque considerato nell'ambito del regolamento d'istituto. Nel caso di gravi infrazioni gli insegnanti accompagnatori potranno decidere di interrompere il viaggio con decisione unanime.

Si può derogare alla disposizione precedente solo per l'effettuazione di viaggi connessi ad attività culturali o sportive collegate a selezioni regionali e nazionali, ovvero per visite guidate di carattere naturalistico. Devono essere evitati quanto più possibile i viaggi in periodi di alta stagione turistica e nei giorni prefestivi, durante i quali vi è un eccessivo carico di traffico sulle strade.

Verranno escluse da questa regolamentazione le attività integrative di carattere culturale e sportivo (visite a mostre d'arte, spettacoli teatrali, indagini naturalistiche, gare di ogni tipo) che richiedano l'uscita dalle lezioni per alcune ore o per l'intera mattinata. Queste iniziative vengono programmate e approvate dai docenti del consiglio di classe che avrà cura di valutarne la coerenza e la compatibilità con le lezioni curricolari.

**Per le visite guidate o le gite di un giorno è necessario acquisire con almeno un mese di anticipo:**

- Autorizzazione di chi esercita la patria potestà;
- Richiesta al Dirigente Scolastico completa in ogni sua parte e recante i nominativi e le firme dei docenti accompagnatori, del sostituto e di eventuali docenti di sostegno;
- Versamento da parte degli studenti di acconto sul conto corrente postale.

**Per le visite guidate o le gite di più giorni è necessario acquisire con almeno due mesi di anticipo:**

- Autorizzazione di chi esercita la patria potestà;
- Richiesta al Dirigente Scolastico completa in ogni sua parte e recante i nominativi e le firme dei docenti accompagnatori, del sostituto e di eventuali docenti di sostegno;
- Versamento da parte degli studenti del saldo sul conto corrente postale.

**Si ribadisce che per garantire il corretto svolgimento della prioritaria attività didattica**

- **i consigli di classe devono deliberare entro il 20 Dicembre;**
- **i viaggi di istruzione non possono svolgersi dopo la fine di Aprile;**
- **i docenti accompagnatori non devono essere impegnati in visite o viaggi per un numero di giorni lavorativi superiore a 6 durante ogni anno scolastico.**
- **Il limite di spesa per le gite di 5/ 6 giorni è fissato a euro 360 comprensivi di viaggio, pernottamento e mezza pensione.**

Considerato che le visite o viaggi di istruzione sono concentrati soprattutto nel periodo primaverile per quasi la totalità delle classi;

Considerato inoltre che occorre chiedere preventivi alle agenzie di viaggio;

si comunica che

1. I viaggi di più giorni dovranno essere gestiti da una agenzia di viaggi con riconosciuta professionalità
2. Ogni deroga, del tutto eccezionale e sempre didatticamente motivata, dovrà essere concordata con il Dirigente Scolastico.

### ***SCAMBI LINGUISTICO CULTURALI CON L'ESTERO***

E' possibile effettuare scambi culturali con l'estero alle seguenti condizioni:

- partecipazione di almeno i 2/3 del numero complessivo degli alunni della classe;
- indennità di missione spettante ai docenti accompagnatori a carico totale delle famiglie.;
- le classi che partecipano ad uno scambio culturale non potranno effettuare viaggi di istruzione nello stesso anno scolastico.

Il docente organizzatore è invitato a stendere relazione finale al Dirigente Scolastico riguardo lo svolgimento della gita. Tale relazione dovrà comprendere:

- programma del viaggio di istruzione;
- giudizio sul servizio offerto dall'agenzia;
- valutazione del comportamento degli studenti.