



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

### “ANTONIO ZANELLI”

Sezione Tecnica Agraria

*(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)*

Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie

Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura

Sezione Liceo Scientifico

*(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)*

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515

E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it

URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



Circolare n. 118

05-12-2022

AI DOCENTI

Oggetto: **Convocazione Consigli di Classe per scrutini trimestre**

Si comunica che sono convocati i Consigli di Classe, presieduti dal Coordinatore di Classe, con il seguente

o.d.g.

1. Analisi dell'andamento didattico ed educativo della classe.
2. Scrutinio degli studenti.
3. Per gli studenti delle classi 5<sup>a</sup> che hanno svolto il PCTO nell'estate 2022 il voto di condotta verrà proposto dal Coordinatore di classe, dopo averlo concordato con il tutor interno, mentre la valutazione della relazione tecnica ricadrà su una disciplina pertinente con l'attività di PCTO svolta: il tutor interno comunicherà il voto al docente della disciplina interessata che lo inserirà come valutazione orale.
4. Programmazione degli interventi di recupero per gli studenti con insufficienze nel periodo di sospensione dell'attività didattica ordinaria dal 23 al 28 gennaio 2023.
5. Per tutte le classi inserimento a verbale dell'elenco degli alunni con 3 o più materie insufficienti al fine dell'invio della comunicazione ai genitori da parte della Segreteria.
6. Per le classi dell'indirizzo Professionale, inserire le competenze raggiunte in relazione alle UdA svolte.
7. Varie ed eventuali

DATA	19/12/2022	
CLASSE	ORA INIZIO	ORA FINE
1E	14:00	15:00
1 I	15:00	16:00
1F	16:00	17:00
1D	17:00	18:00
DATA	20/12/2022	
CLASSE	ORA INIZIO	ORA FINE
1M	14:00	15:00
1N	15:00	16:00
1 C	16:00	17:00
1 B	17:00	18:00
DATA	21/12/2022	
CLASSE	ORA INIZIO	ORA FINE
1A	14:00	15:00
1T	15:00	16:00
1S	16:00	17:00
1R	17:00	18:00

DATA	09/01/2023				
CLASSE	ORA INIZIO	ORA FINE	CLASSE	ORA INIZIO	ORA FINE
4T	14:00	15:00	2T	14:30	15:30
4Q	15:00	16:00	3T	15:30	16:30
2L	16:00	17:00			
DATA	10/01/2023				
CLASSE	ORA INIZIO	ORA FINE	CLASSE	ORA INIZIO	ORA FINE
2A	14:00	15:00	5R	14:30	15:30
3A	15:00	16:00	4R	15:30	16:30
4A	16:00	17:00	3R	16:30	17:30
5AB	17:00	18:00	2R	17:30	18:30

<b>DATA</b>	<b>11/01/2023</b>				
<b>CLASSE</b>	<b>ORA INIZIO</b>	<b>ORA FINE</b>	<b>CLASSE</b>	<b>ORA INIZIO</b>	<b>ORA FINE</b>
<b>2C</b>	14:30	15:30	<b>5S</b>	14:00	15:00
<b>3C</b>	15:30	16:30	<b>4S</b>	15:00	16:00
<b>4C</b>	16:30	17:30	<b>3S</b>	16:00	17:00
<b>5C</b>	17:30	18:30	<b>2S</b>	17:00	18:00
<b>DATA</b>	<b>12/01/2023</b>				
<b>CLASSE</b>	<b>ORA INIZIO</b>	<b>ORA FINE</b>	<b>CLASSE</b>	<b>ORA INIZIO</b>	<b>ORA FINE</b>
<b>2B</b>	14:00	15:00	<b>2D</b>	14:30	15:30
<b>3B</b>	15:00	16:00	<b>3D</b>	15:30	16:30
<b>4BE</b>	16:00	17:00	<b>4D</b>	16:30	17:30
<b>5M</b>	17:00	18:00	<b>5D</b>	17:30	18:30
<b>DATA</b>	<b>13/01/2023</b>				
<b>CLASSE</b>	<b>ORA INIZIO</b>	<b>ORA FINE</b>	<b>CLASSE</b>	<b>ORA INIZIO</b>	<b>ORA FINE</b>
<b>2F</b>	14:30	15:30	<b>4M</b>	15:00	16:00
<b>3F</b>	15:30	16:30	<b>3M</b>	16:00	17:00
<b>4F</b>	16:30	17:30	<b>2M</b>	17:00	18:00
<b>5F</b>	17:30	18:30			
<b>DATA</b>	<b>16/01/2023</b>				
<b>CLASSE</b>	<b>ORA INIZIO</b>	<b>ORA FINE</b>	<b>CLASSE</b>	<b>ORA INIZIO</b>	<b>ORA FINE</b>
<b>2I</b>	14:30	15:30	<b>5N</b>	14:00	15:00
<b>3I</b>	15:30	16:30	<b>4N</b>	15:00	16:00
<b>4I</b>	16:30	17:30	<b>3N</b>	16:00	17:00
<b>5I</b>	17:30	18:30	<b>2N</b>	17:00	18:00

## **I Consigli di Classe si svolgeranno:**

- **AULA 11:** 1<sup>E</sup> – 1<sup>F</sup> – 1<sup>M</sup> – 1<sup>C</sup> – 1<sup>A</sup> – 1<sup>S</sup>  
CORSO T - CORSO A – CORSO C – CORSO D – CORSO F – CORSO I
- **AULA 10:** 1<sup>I</sup> – 1<sup>D</sup> – 1<sup>N</sup> – 1<sup>B</sup> – 1<sup>T</sup> – 1<sup>R</sup>  
4<sup>Q</sup> – 2<sup>L</sup> - CORSO R – CORSO S – CORSO B – CORSO M – CORSO N

## **INDICAZIONI GENERALI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI SCRUTINI**

1. Il caricamento dei voti deve essere fatto entro le ore 24 del giorno che precede lo scrutinio, utilizzando le indicazioni inviate dai tecnici informatici.
2. Il verbale, disponibile sul sito web nella sezione “docenti – materiale”, ed il tabellone dello scrutinio andranno inviati, in formato PDF, entro i due giorni successivi in un’unica mail all’indirizzo [verbali@zanelli.edu.it](mailto:verbali@zanelli.edu.it), utilizzando l’indirizzo personale del dominio @zanelli.edu.it. L’oggetto della mail dovrà essere identico al nome del file del verbale.

### **Denominazione file:**

<CLASSE> - <ANNOMESEGIORNO> - Consiglio di Classe n. <PROGRESSIVO> (per il verbale)

<CLASSE> - <ANNOMESEGIORNO> - Tabellone scrutinio trimestre (per il tabellone)

### **LA DIRIGENTE**

**Mariagrazia Braglia**

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del Dlgs n. 39/1993]