



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"ANTONIO ZANELLI"**

Sezione Tecnica Agraria
Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura
Sezione Liceo Scientifico

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail PEC: reis009001@pec.istruzione.it
URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



Circolare n. 117
Reggio Emilia, 19-12-23

ALLE CLASSI

AI DOCENTI

ALLE FAMIGLIE

Oggetto: ORGANIZZAZIONE MONTE ORE

Si comunica che **giovedì 21 dicembre 2023** si svolgerà il monte ore, organizzato dagli studenti, secondo le modalità sotto descritte:

- **Alle 8:00 le classi** entrano nelle loro aule per l'appello, comprese le classi con l'attività di scienze motorie che si ritrovano nella palestra interna e le classi in azienda agraria o nelle villette o nell'aula museo
- **Le classi che entrano alle 8:30** fanno l'appello nella loro aula e si spostano successivamente nelle aule destinate alle diverse attività
- **Alle 8:15** le classi in azienda agraria o nelle villette o nell'aula museo si recano nella sede centrale accompagnate dai docenti della 1^a ora
- **Alle 8:15** gli studenti si spostano nelle aule già destinate alle diverse attività, rispettando le scelte fatte in precedenza.
- **Alle 8:20** hanno inizio le attività programmate con la seguente scansione oraria: 1^a periodo **8:20-10:25** e 2^a periodo **10:40-12:15**. L'intervallo si svolge all'interno dell'aula in cui gli studenti si trovano nel 1^a periodo.
- Gli studenti devono rientrare nelle loro aule o nei laboratori o in palestra per il **contrappello alle 12:15**; le classi, per cui è prevista la 5^a ora di lezione, si occupano del riordino dell'aula

Sono previste le seguenti **variazioni nell'organizzazione**:

- 1) le classi 2[^]D e 3[^]I escono alle 12:30
- 2) le classi 2[^]C, 4[^]I e 5[^]S fanno il contrappello alle 12:15 sotto il porticato
- 3) le classi che fanno lezione nel lab. Info 2, nel lab. Lingue e nel lab. Scienze devono utilizzare la scala di sicurezza per l'accesso.

Durante il monte ore **i docenti prestano servizio nelle aule, secondo il prospetto esposto in portineria**, sono tenuti sotto la propria responsabilità a rispettare rigorosamente i turni di sorveglianza e curano con particolare attenzione il contrappello finale. Poiché il prospetto specifica il turno di sorveglianza, ma non la scansione oraria di ogni docente, **resta inteso che i docenti sono in assistenza secondo il proprio orario di lavoro.**

I docenti, non impegnati in assistenza, sono in servizio secondo il proprio orario di lavoro e restano a disposizione in sala docenti.

I docenti di sostegno curano l'attività degli studenti di cui sono referenti.

Si raccomanda agli studenti un comportamento irreprensibile durante tutte le attività ed il rispetto assoluto degli spazi e dei tempi programmati; in caso contrario, rimane facoltà della Dirigenza, nel superiore interesse della sicurezza, interrompere immediatamente il monte ore.

Si chiede ai docenti di segnalare eventuali criticità alla Vice Presidenza.

LA DIRIGENTE

Mariagrazia Braglia

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs n. 39/1993]