



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “ANTONIO ZANELLI”

Sezione Tecnica Agraria
Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura
Sezione Liceo Scientifico

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail PEC: reis009001@pec.istruzione.it
URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



Circolare n. 119 del 23/12/2023

Ai genitori
Agli studenti
p.c. ai docenti

Oggetto: Agevolazione volta a sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione/visite didattiche per l'anno scolastico 2023/2024

La Direttiva del Ministro dell'istruzione e del merito 3 aprile 2023, n. 6 ha destinato risorse a favore delle istituzioni scolastiche e educative statali, al fine di sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche, favorendo prioritariamente coloro che provengono da famiglie a basso reddito.

In una comunicazione successiva, il Ministero ha indirizzato la misura in oggetto - in via sperimentale per l'anno scolastico 2023/2024 - alle famiglie di studenti frequentanti le istituzioni scolastiche ed educative statali secondarie di secondo grado con ISEE inferiore ad euro 5.000,00.

Al fine di dare attuazione a quanto disposto, di seguito si comunicano le **Indicazioni operative per la gestione e il riconoscimento di tale agevolazione:**

A) PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE

Le famiglie di studentesse e studenti, in possesso dei requisiti richiesti, a decorrere dal giorno **15 gennaio 2024** ed **entro e non oltre** il giorno **15 febbraio 2024**, dovranno accedere alla Piattaforma Unica «*Famiglie e studenti*», mediante procedura di identificazione e autenticazione informatica e richiedere l'agevolazione nella sezione «*Servizi*», sotto sezione «*Agevolazioni*», ambito «*Viaggi di istruzione*».

Ai fini della lavorazione della richiesta di agevolazione, le suddette famiglie devono necessariamente essere in possesso di una Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) in corso di validità, attestante la propria situazione ISEE.

La situazione ISEE della famiglia richiedente viene verificata sulla base della DSU aggiornata all'annualità 2024 e, ove non ancora sottoscritta, sulla base della DSU avente validità al 31 dicembre 2023.

In particolare:

- a. ove la famiglia sia in possesso di una DSU avente validità al 2024, la Piattaforma verifica in automatico la presenza del requisito in relazione alla suddetta DSU 2024 ed elabora la relativa richiesta;
- b. ove la famiglia non sia in possesso di una DSU aggiornata al 2024, ma abbia nella propria disponibilità una DSU avente validità al 2023, la Piattaforma verifica automaticamente la presenza del requisito in relazione alla DSU 2023 e, in caso di esito negativo, la famiglia richiedente potrà presentare una nuova richiesta, previa sottoscrizione di DSU aggiornata al 2024, purché entro il limite temporale del 15 febbraio 2024.

B) VERIFICA AUTOMATIZZATA SITUAZIONE ISEE E COMUNICAZIONE ESITO DELLA RICHIESTA

Successivamente:

- a. la Piattaforma, mediante procedura automatizzata, interroga i sistemi dell'INPS circa l'ISEE associato al richiedente, comunicando il codice fiscale dello studente per il quale si richiede il contributo;
- b. l'INPS, per ciascun codice fiscale ricevuto, comunica alla Piattaforma l'esito positivo o negativo della richiesta, in funzione della soglia ISEE individuata dal Ministero, pari ad € 5.000,00.

Terminato lo scambio di dati sopra descritto, la famiglia dello studente riceve in tempo reale l'esito della richiesta:

- esito negativo, qualora la famiglia dello studente abbia presentato la richiesta senza aver provveduto, nell'arco temporale di riferimento, ad acquisire una DSU valida;
- esito positivo, qualora l'ISEE risulti inferiore alla soglia di € 5.000,00;
- esito negativo, qualora l'ISEE risulti superiore alla soglia di € 5.000,00.

C) GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Le risorse assegnate a ciascuna Istituzione scolastica destinataria saranno equamente suddivise per il numero effettivo degli studenti beneficiari che abbiano ricevuto esito positivo.

Si precisa che, nell'ambito del suddetto calcolo automatico, ad ogni studente beneficiario sarà riconosciuto un importo massimo pari a € 150,00.

D) GESTIONE DEGLI EVENTI DI PAGAMENTO

A seguito della definizione/organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite didattiche, le Istituzioni scolastiche provvedono a generare gli eventi di pagamento. A tal proposito, si precisa che le Istituzioni scolastiche che utilizzano l'applicativo Pago In Rete, come accade nel nostro Istituto, procederanno a generare gli avvisi di pagamento relativi a ciascuno studente.

Il sistema controlla i dati relativi alla posizione di ciascuno studente e aggiorna gli avvisi decurtandoli dell'importo eventualmente spettante allo studente medesimo.

La famiglia dello studente, pertanto, al momento del pagamento vedrà applicato lo sconto dovuto.

Per richieste di ulteriori delucidazioni, scrivere all'indirizzo itazanelli@itazanelli.it

La Dirigente
Mariagrazia Braglia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3,c.2 D.Lgs. n.39/93