



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “ANTONIO ZANELLI”

Sezione Tecnica Agraria  
Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie  
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura  
Sezione Liceo Scientifico

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340  
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail PEC: reis009001@pec.istruzione.it  
URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



Circolare n. 223 del 12/04/2024

**A TUTTI GLI STUDENTI  
A TUTTI I DOCENTI  
AL PERSONALE ATA**

### **Oggetto: ORGANIZZAZIONE MONTE ORE**

Si comunica che **SABATO 13 APRILE, dalle ore 8:45 alle ore 13:00**, su richiesta dei rappresentanti di istituto, si svolgerà il MONTEORE, organizzato dagli studenti, secondo le modalità sotto descritte:

- **Alle 8:00 le classi** entrano nelle loro aule per l'appello, comprese le classi con l'attività di scienze motorie che si ritrovano nella palestra interna e le classi in azienda agraria o nelle villette o nell'aula museo
- **Le classi che entrano alle 8:30** fanno l'appello nella loro aula e si spostano successivamente nelle aule destinate alle diverse attività
- **Alle 8:30** le classi in azienda agraria o nelle villette o nell'aula museo si recano nella sede centrale accompagnate dai docenti della 1<sup>a</sup> ora
- **Alle 8:40** gli studenti si spostano nelle aule già destinate alle diverse attività, rispettando le scelte fatte in precedenza.
- **Alle 8:45** hanno inizio le attività programmate con la seguente scansione oraria: 1<sup>a</sup> periodo **8:45-11:00** e 2<sup>a</sup> periodo **11:00-13:00**. L'intervallo (10:45-11:00) si svolge all'interno dell'aula in cui gli studenti si trovano nel 1<sup>a</sup> periodo.
- Gli studenti delle classi **1F** e **2D** devono rientrare nelle loro aule o nei laboratori o in palestra per il **contrappello alle 12:15**; le classi, per cui è prevista la 5<sup>a</sup> ora di lezione, si occupano del riordino dell'aula

I rappresentanti di istituto si occuperanno dell'organizzazione delle attività e della costituzione di una squadra di vigilanza.

I docenti non direttamente impegnati nelle attività del MONTEORE sono tenuti, nel loro orario di servizio, a svolgere sorveglianza davanti alle aule in cui avrebbero svolto lezione e all'interno della palestra.

I docenti, non impegnati nella sorveglianza, perché l'aula non è interessata da attività, restano a disposizione in sala insegnanti.

Al termine delle attività previste dal MONTEORE ciascun docente farà il contrappello finale.  
**I docenti di sostegno** curano l'attività degli studenti di cui sono referenti.

**Si raccomanda agli studenti un comportamento irreprensibile durante tutte le attività ed il rispetto assoluto degli spazi e dei tempi programmati; in caso contrario, rimane facoltà della Dirigenza, nel superiore interesse della sicurezza, interrompere immediatamente il monte ore.**

Si chiede ai docenti di segnalare eventuali criticità alla Vice Presidenza.

**LA DIRIGENTE**

**Mariagrazia Braglia**

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs n. 39/1993]