



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE****“ANTONIO ZANELLI”**Sezione Tecnica AgrariaSezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarieSezione Professionale Servizi per l’agricolturaSezione Liceo ScientificoVia F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail PEC: reis00900l@pec.istruzione.itURL http://www.zanelli.edu.it - Codice fiscale 80012570356 |

 |

 | ministero.gif |

### Progetti curricolari ed extracurricolari

**PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 20 - 20**

|  |
| --- |
| **1.1 Denominazione progetto** |
| *Indicare denominazione del progetto*  |
|  |
|  |
| **1.2 Responsabile progetto** |
| *Indicare il responsabile del progetto*  |
|  |
|  |
| **1.3 Obiettivi** |
| *Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le discipline coinvolte, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*  |
| **obiettivi formativi in termini di CONOSCENZE (sapere teorico) e abilita’ (sapere applicativo)** |  |
| **destinatari** |  |
| **DISCIPLINE COINVOLTE** |  |
| **metodi, strategie e tecniche** |  |
| **criteri, metodi e strumenti della verifica finale** |  |

|  |
| --- |
| **1.4 Durata** |
| *Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, specificando quando inizia e quando si conclude e illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere nell’anno scolastico.*  |
| **inizio e fine, tempi** specificare se orario curricolare (mattino) o extracurricolare (pomeriggio) |  |
| **struttura del percorso** |  |
| **articolazione e contenuti dei moduli** |  |

**1.5 Risorse umane**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| *Indicare i nominativi dei docenti, dei non docenti e i profili di riferimento dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Ipotizzare le ore necessarie.* |
| Nome o ruolo | Anno scol. 20 - 20 |
|  |  |

 |
| **1.6 - Beni e servizi** |
| *Indicare i costi legati alle risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Specificare i tempi degli acquisti da effettuare nell’anno scolastico.* |
| Materiale/strutture | Costi | Tempi di acquisto a.s. 20 - 20 |
|  |  |  |
| Data  |

IL RESPONSABILE

DEL PROGETTO